АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
"МОСВОДОКАНАЛ"
105005, Москва, Плетешковский пер., д 2 Тел 499-763-34-34, факс 499-265-22-01, E-mail:post@mosvodokanal.ru

Договор №7501094

на оказание услуг по приему снега

Москва 21.10.2014 г.

Акционерное общество "Мосводоканал", именуемое в дальнейшем **"Мосводоканал"**, в лице Директора Управления "Мосводосбыт" Масалова Е.В., действующего на основании доверенности №(30)24-654/14 от 19.09.2014 г., с одной стороны и **Общество с ограниченной ответственностью "Алмаз"**, именуемое в дальнейшем **"Клиент"**, в лице Генерального директора Ш.Р. Хабибулина, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Оказание услуг по приему и сплаву снега (далее - прием снега), вывезенного после уборки территорий организаций города Москвы.

1.2. Местом исполнения обязательств **Мосводоканала** по настоящему Договору являются снегосплавные пункты (далее - ССП), расположенные по адресам, указанным в Перечне снегосплавных пунктов АО "Мосводоканал" (Приложение 2 к настоящему Договору).

2. Обязанности сторон

2.1. **Мосводоканал** обязуется:

2.1.1. принимать от **Клиента** на ССП снег, вывезенный после уборки территорий организаций города Москвы.

2.1.2. выдать **Клиенту** пластиковые карты для доступа автотранспорта и автоматизированного учета снега, принимаемого **Мосводоканалом** на ССП.

2.1.3. по окончании срока действия настоящего Договора возвратить **Клиенту** за логовую стоимость пластиковых карт, при условии выполнения **Клиентом** пункта 2.2.4 настоящего Договора.

2.2. **Клиент** обязан:

2.2.1. оплачивать услуги **Мосводоканала** в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

2.2.2. оплатить залоговую стоимость пластиковых карт по реквизитам, указанным в счете из расчета 138,68 руб. за 1 (одну) карту.

2.2.3. получить в **Мосводоканале** пластиковые карты для доступа автотранспорта и автоматизированного учета снега на ССП.

2.2.4. по окончании срока действия настоящего Договора сдать полученные пластиковые карты в порядке, установленном Правилами сдачи пластиковых магнитных карт **Клиент ом** (Приложение 3 к настоящему Договору).

2.2.5. обеспечить доставку снега на ССП автотранспортом в соответствии с установленными правилами перевозки грузов.

2.2.6. соблюдать установленные правила работы на ССП, выполнять указания дежурного персонала по организации сброса снега в соответствии с Правилами по доставке снега на снегосплавные пункты **Мосводоканала** (Приложение 4 к настоящему Договору).

2.2.7. в случае утери пластиковой карты немедленно информировать об этом **Мосводоканал** по тел. 8(499)263-93-59. При этом устное обращение должно быть подтверждено в течение 2 (двух) рабочих дней письменным заявлением **Клиента** о блокировке утерянной карты.

3. Порядок учета и расчетов

3.1. По факту сброса снега **Клиенту** выдается квитанция, которая является отчетным документом, подтверждающим количество снега завезенного на ССП.

3.2. Услуги по приему снега оплачиваются **Клиентом** по цене, указанной в протоколен согласования договорной цены (Приложение 1 к настоящему Договору).

3.3. Оплата **Клиентом** услуг **Мос водоканала** по настоящему Договору производится на основании расчетно-платежных документов (счета, счета-фактуры и акта о сдаче-приемке услуг), выставленных **Мосводоканалом Клиенту** посредством электронного документооборота с использованием электронной цифровой подписи (далее – ЭДО) через Оператора электронного документооборота. Полный перечень Операторов указан на интернет-портале Федеральной налоговой службы Российской Федерации http://nalog.ru/otchet/el_vid/el_schet/reestr_edo/ (далее – **Оператор ЭДО**).

3.4. Датой выставления **Клиенту** расчетно-платежных документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи считается дата подтверждения **Оператором ЭДО** выставления **Клиенту** расчетно-платежных документов от **Мосводоканала**.

3.5. Срок оплаты (период расчетов по Договору) – 10 банковских дней со дня получения **Мосводоканалом** от **Оператора ЭДО** подтверждения о выставлении **Клиенту** расчетно-платежных документов.

3.6. **Клиент** обязан в течение 10 рабочих дней с момента получения расчетно-платежных документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи вернуть **Мосводоканалу** оформленный надлежащим образом акт о сдаче-приемке услуг, подписанный электронной цифровой подписью **Клиента** и подтвержденный **Оператором ЭДО**.

Акт о сдаче-приемке услуг в электронном виде считается полученным **Мос водоканалом**, если ему поступило соответствующее подтверждение **Оператора ЭДО**, подписанное электронной цифровой подписью **Клиента**.

3.7. В случае если в течение 5 рабочих дней с момента предъявления **Клиенту** платежных документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, **Клиент** письменно не заявит **Мосводоканалу** о своих возражениях по объему оказанных услуг и сумме платежа по счету, считается, что **Клиент** согласен с представленными расчетно-платежными документами.

3.8. **Клиент** обязан заключить соглашение с любым из **Операторов ЭДО** на получение доступа к системе обмена электронными документами или получить данный доступ безвозмездно путем регистрации на интернет-сайте АО "Мосводоканал" www.mosvodokanal.ru через оператора обслуживающего АО "Мосводоканал". При регистрации на выше указанном сайте **Клиент** безвозмездно получает доступ через интернет-сайт к системе электронного обмена документами, сертификат ключа подписи, возможность неограниченного получения входящих документов от **Мосводоканала**.

3.9. Стороны признают, что используемые Сторонами электронные документы, подписанные электронной подписью уполномоченных представителей Сторон, имеют равную юридическую силу с документами на бумажном носителе, подписанными уполномоченными представителями и заверенными оттисками печатей Сторон (независимо от того существуют такие документы на бумажных носителях или нет), только при соблюдении правил формирования и порядка передачи электронных документов.

3.10. Днем оплаты услуг принимается день зачисления денежных средств на расчетный счет **Мосводоканала**, указанный в пункте 8.1 настоящего Договора. В случае не поступления платежей в сроки, указанные в пункте 3.5 настоящего Договора, пластиковые карты **Клиента** блокируются, и прием снега на ССП не производится.

3.11. Возобновление приема снега на ССП осуществляется после полного погашения **Клиентом** задолженности по настоящему Договору.

4. Порядок приема снега

4.1. Прием снега осуществляется **Мосводоканалом** круглосуточно при наличии у **Клиента** пластиковых карт и путевых листов.

В исключительных случаях, вызванных производственной необходимостью, **Мосводоканал** имеет право устанавливать иной режим приема снега:

- при проведении планово-профилактических мероприятий, не менее чем за два дня до начала работ;
- при аварийном закрытии - немедленно;
- при выполнении работ по уборке основных магистралей и центральной части города в период обильных снегопадов.

4.2. ССП осуществляют прием снежной массы и ледяного скола (размером менее 500 мм), убираемых с проезжих частей улиц и магистралей города. Прием смета с дорожного покрытия, строительного и бытового мусора, металлолома, ледяного скола (размером более 500 мм) - не допускается.

4.3. Количество снега, доставленного **Клиентом** на ССП, определяется по объему кузова автомобиля согласно Таблице объемов кузовов (Приложение 5 к настоящему Договору).

4.4. Сроки начала и окончания работ по приему снега в пределах действия настоящего Договора определяются, исходя из погодных условий и регулируются путем оформления дополнительного соглашения к настоящему Договору.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. В случае невозврата **Клиентом** пластиковой карты по окончании срока действия настоящего Договора, а также в случае ее утери или порчи, залоговая стоимость карты **Клиенту** не возвращается.

5.3. В случае нарушения **Клиентом** пункта 2.2.7 настоящего Договора ответственность за использование утерянной пластиковой карты третьими лицами несет **Клиент**.

6. Особые условия

6.1. Категорически запрещается сброс в ССП снега, содержащего особо опасные химические и радиационные загрязнения.

6.2. **Мосводоканал** вправе приостановить или прекратить прием снега на ССП в случаях:
- нарушения сотрудниками **Клиента** техники безопасности работы на ССП;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения **Клиентом** своих обязательств по настоящему Договору.

6.3. Ответственным лицом от **Клиента** по вопросам исполнения настоящего Договора назначается Ш.Р. Хабибулин - тел. 499 343 94 89.

6.4. **Мосводоканал** вправе расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке, в случае не выполнения **Клиентом** условий настоящего Договора, путем письменного уведомления о расторжении, направленного в адрес **Клиента**.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 30.04.2015 г.

7.2. Настоящий Договор может быть изменен по соглашению Сторон путем заключения Дополнительного соглашения.

7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно в порядке, установленном действующим законодательством РФ и условиями настоящего Договора.

7.4. Все споры по настоящему Договору подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы.

7.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7.7. К настоящему Договору прилагаются и являются неотъемлемыми его часятми:
- Приложение 1 - Протокол соглашения о договорной цене;
- Приложение 2 - Перечень адресов снегосплавных пунктов АО "Мосводоканал";
- Приложение 3 - Правила сдачи пластиковых магнитных карт Клиентом;
- Приложение 4 - Правила по доставке снега на снегосплавные пункты АО "Мосводоканал".

- Приложение 5 - Таблица объемов кузовов автомобилей.

8. Юридические и банковские реквизиты сторон:

8.1. **Мосводоканал**: АО "Мосводоканал"
105005, Москва, Плетешковский пер., д 2
ИНН 7701984274, КПП 774850001, ОГРН 1127747298250, ОКПО 03324418
р/с 40702810438290017362 в ОАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г.МОСКВА, БИК 044525225, корр.сч. 30101810400000000225
Телефон: 499-763-34-34, Факс: 499-265-22-01, Сайт: www.mosvodokanal.ru, Email: post@mosvodokanal.ru

8.2. **Клиент:** Общество с ограниченной ответственностью "Алмаз"
Юридический адрес: 140004, Московская Область, г.Люберцы-2 Пгт, Проектируемый пр. N 4296, д 4
Фактический адрес: 140004, Московская Область, г.Люберцы-2 Пгт, Проектируемый пр. N 4296, д 4
ИНН 5027152754, КПП 502701001, ОГРН 1095027009516, ОКПО 61612875
р/с 40702810238110016630 в ОАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г.МОСКВА Московский банк ОАО "Сбербанка России" г.Москва, БИК 044525225, корр.сч. 30101810400000000225
Телефон: 499 343 94 89, Факс: 499 343 94 89

8.3. **Плательщик:** Общество с ограниченной ответственностью "Алмаз"
Юридический адрес: 140004, Московская Область, г.Люберцы-2 Пгт, Проектируемый пр. N 4296, д 4
Фактический адрес: 140004, Московская Область, г.Люберцы-2 Пгт, Проектируемый пр. N 4296, д 4
ИНН 5027152754, КПП 502701001, ОГРН 1095027009516, ОКПО 61612875
р/с 40702810238110016630 в ОАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г.МОСКВА Московский банк ОАО "Сбербанка России" г.Москва, БИК 044525225, корр.сч. 30101810400000000225
Телефон: 499 343 94 89, Факс: 499 343 94 89

Подписи сторон:

Мосводоканал
Директор Управления "Мосводосбыт"
_____ Е.В.Масалов
МП

Клиент
Генеральный директор ООО "Алмаз"
_____ Ш.Р. Хабибулин
МП